



АРБИТРАЖНЫЙ СУД АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

«24» января 2020 года

№ 1/п

г. Барнаул

Об утверждении Порядка
получения федеральными государственными гражданскими служащими
Арбитражного суда Алтайского края разрешения представителя нанимателя
на участие на безвозмездной основе
в управлении некоммерческими организациями

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», руководствуясь приказом Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации от 28 августа 2019 года № 201 «Об утверждении Порядка получения федеральными государственными гражданскими служащими, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы в Судебном департаменте при Верховном Суде Российской Федерации, разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями», п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить прилагаемый Порядок получения федеральными государственными гражданскими служащими Арбитражного суда Алтайского края разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями (далее – Порядок).

2. Признать утратившим силу приказ Арбитражного суда Алтайского края от 12 декабря 2017 года № 49п «Об утверждении Порядка получения федеральными государственными гражданскими служащими Арбитражного суда Алтайского края разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией, жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами,

0000035

садоводческим, огородническим, дачным потребительскими кооперативами, товариществом собственников недвижимости».

3. Отделу кадров и государственной службы ознакомить федеральных государственных гражданских служащих с утвержденным Порядком путем размещения его в электронном виде на внутреннем информационном портале суда.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника отдела кадров и государственной службы Дудареву И.А.

Председатель
Арбитражного суда
Алтайского края

A stylized handwritten signature in black ink, consisting of several fluid, overlapping loops and strokes.

Б.Г. Долгалеv

Утвержден
приказом
Арбитражного суда
Алтайского края
от «24» января 2020 г. N 11/17

**Порядок
получения федеральными государственными гражданскими служащими
Арбитражного суда Алтайского края разрешения представителя
нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении
некоммерческими организациями**

1. Настоящий порядок устанавливает процедуру получения разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями в соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 г. N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации".

Федеральный государственный гражданский служащий Арбитражного суда Алтайского края (далее – гражданский служащий) вправе участвовать на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политических партий и органов профессионального союза, в том числе выборного органа первичной профсоюзной организации, созданной в государственном органе), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативом, товариществом собственников недвижимости (далее – некоммерческая организация) в качестве единоличного исполнительного органа или входить в состав коллегиальных органов управления с разрешения представителя нанимателя.

2. Участие гражданского служащего на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав их коллегиальных органов управления не должно приводить к конфликту интересов или возможности возникновения конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей.

3. Для получения разрешения на участие на безвозмездной основе в

управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиального органа управления гражданский служащий письменно обращается с ходатайством по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку.

4. К ходатайству прилагается копия учредительного документа некоммерческой организации, в управлении которой гражданский служащий предполагает участвовать.

5. Оформленное ходатайство представляется гражданским служащим в отдел кадров и государственной службы до начала участия в управлении некоммерческой организацией.

6. Отдел кадров и государственной службы:

а) принимает и регистрирует ходатайство в день поступления в журнале регистрации ходатайств по форме согласно приложению N 2 к настоящему Порядку;

б) готовит заключение о возможности участия гражданского служащего на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиального органа управления;

в) представляет ходатайство и заключение на него в течение тридцати рабочих дней на рассмотрение председателю Арбитражного суда Алтайского края.

7. При подготовке заключения отдел кадров и государственной службы вправе проводить беседы с гражданскими служащими, представившими ходатайство, с их согласия, получать от них с их согласия необходимые пояснения.

8. При необходимости в соответствии с решением председателя Арбитражного суда Алтайского края на основании заключения отдела кадров и государственной службы ходатайство может быть рассмотрено на заседании Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов в управлении Судебного департамента в Алтайском

крае (далее - Комиссия) на предмет наличия у гражданского служащего, представившего ходатайство, возможности возникновения конфликта интересов в случае его участия на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиального органа управления.

9. По результатам рассмотрения ходатайства и заключения на него, а также в случае рассмотрения ходатайства на заседании Комиссии председатель Арбитражного суда Алтайского края выносит одно из следующих решений:

а) разрешить гражданскому служащему участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав ее коллегиального органа управления;

б) отказать гражданскому служащему в участии на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав ее коллегиального органа управления.

10. Рассмотренное ходатайство, заключение на него и иные материалы, связанные с рассмотрением ходатайства (при их наличии), приобщаются к личному делу гражданского служащего.

11. Отдел кадров и государственной службы в течение трех рабочих дней с момента принятия председателем Арбитражного суда Алтайского края решения по результатам рассмотрения ходатайства уведомляет гражданского служащего о решении, принятом председателем Арбитражного суда Алтайского края.

Приложение N 1
к Порядку получения федеральными
государственными гражданскими
служащими Арбитражного суда Алтайского края
разрешения представителя нанимателя на участие
на безвозмездной основе в управлении
некоммерческими организациями

Председателю
Арбитражного суда
Алтайского края
Б.Г. Долгалеву

от _____
(Ф.И.О. федерального государственного
гражданского служащего)

ХОДАТАЙСТВО
о получении разрешения представителя нанимателя на участие
на безвозмездной основе в управлении
некоммерческими организациями

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 г. N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации"

Я, _____,
(Ф.И.О. федерального государственного гражданского служащего)
замещающий(ая) должность федеральной государственной гражданской службы

(наименование замещаемой должности)
намерен(а) с "___" _____ 20__ года по "___" _____ 20__ года
участвовать на безвозмездной основе в управлении _____

(наименование некоммерческой организации)
Юридический адрес некоммерческой организации _____
ИНН некоммерческой организации _____

"___" _____ 20__ года _____
(подпись)

ОЗНАКОМЛЕН

(непосредственный руководитель федерального государственного
гражданского служащего)

"___" _____ 20__ года _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Обязуюсь соблюдать требования, предусмотренные статьями 17, 18
Федерального закона от 27 июля 2004 г. N 79-ФЗ "О государственной
гражданской службе Российской Федерации".

Приложение N 2
к Порядку получения федеральными
государственными гражданскими
служащими Арбитражного суда
Алтайского края разрешения
представителя нанимателя на участие
на безвозмездной основе в управлении
некоммерческими организациями

ЖУРНАЛ
регистрации ходатайств о получении разрешения представителя
нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении
некоммерческими организациями

N п/п	Ф.И.О. федерального государствен ного гражданского служащего	Должность федерального государственн ого гражданского служащего	Дата поступ ления ходата йства	Ф.И.О. и подпись работника отдела кадров и госслужбы, принявшего ходатайство	Решение председателя Арбитражного суда Алтайского края от " " 20 г.
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
